ಫ್ಯಾಕ್ಸ್/Fax : 080-25586321
ಈಮೇಲ್/E-mail : ho@kspcb.gov.in
ವೆಬ್‌ಸೈಟ್/Website : http://kspcb.gov.in

25581383, 25589112
25588151, 25588270
25588142, 25586520

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ
Karnataka State Pollution Control Board

"ಪರಿಸರ ಭವನ", 1 ರಿಂದ 5ನೇ ಮಹಡಿಗಳು, ನಂ. 49, ಚರ್ಚ್ ಸ್ಟ್ರೀಟ್, ಬೆಂಗಳೂರು - 560 001, ಕರ್ನಾಟಕ, ಭಾರತ
"Parisara Bhavana", 1st to 5th Floor, # 49, Church Street, Bengaluru - 560 001, Karnataka, INDIA

ಸಂಖ್ಯೆ: ಮಾನಿಮ 25 ಆಡಏ 2016/ 3774 ದಿನಾಂಕ: 21 FEB 2017

ಕಚೇರಿ ಆದೇಶ

ವಿಷಯ: ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ಜಲ ಉಪಕರ ವಿಭಾಗವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.
ಉಲ್ಲೇಖ: ದಿನಾಂಕ: 30-12-2016 ರಂದು ನಡೆದ 210 ನೇ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆ ನಡವಳಿ.

ದಿನಾಂಕ: 30-12-2016 ರಂದು ನಡೆದ 210 ನೇ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ 2015-16 ನೇ ಸಾಲಿನ ಪ್ರಮಾಣೀಕೃತ ಶಾಸನಬದ್ಧ ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ವರದಿಯನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ವಿಷಯವನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಲಾಗಿದ್ದು, Qualified opinion ಗಳಿಗೆ ಪೂರಕವಾಗಿ ಜಲ ಉಪಕರ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಕೆಳಕಂಡ ಕ್ರಮವನ್ನು ಜರುಗಿಸಲು ನಿರ್ದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ.

' ಜಲ ಉಪಕರ ಕಾಯ್ದೆಯನ್ವಯ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಂತ ಜಲ ಉಪಕರವನ್ನು ಆದ್ಯತೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹ ಮಾಡುವುದು, ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಜಲ ಉಪಕರ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಜಲಕರ ಕಾಯ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವ ದಂಡನಾ ಕ್ರಮವನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವುದು. ಮಂಡಳಿಯ ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ಜಲ ಉಪಕರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಶಾಖೆಯನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು.'

ಉಲ್ಲೇಖಿತ ಮಂಡಳೀ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ ಕೆಳಕಂಡ ಅಧಿಕಾರಿ/ನೌಕರರನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಜಲ ಉಪಕರ ಶಾಖೆಯನ್ನು ಶ್ರೀ ಎ. ಉದಯ ಕುಮಾರ, ಹಿರಿಯ ಪರಿಸರ ಅಧಿಕಾರಿ, ಗಣಿ ವಿಭಾಗ, ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿ, ರವರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ
1	ಶ್ರೀ ಎ. ಉದಯ ಕುಮಾರ, ಹಿರಿಯ ಪರಿಸರ ಅಧಿಕಾರಿ, ಗಣಿ ವಿಭಾಗ, ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿ
2	ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಕೆ. ಮರಿಮಾದಯ್ಯ, ಪರಿಸರ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿ.
3	ಶ್ರೀ ಹೆಚ್. ಹನುಮಂತರಾಯಪ್ಪ, ಸಹಾಯಕ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿ, ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ವಿಭಾಗ, ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿ.
4	ಶ್ರೀ ಬಿ. ಪ್ರಶಾಂತ ಕುಮಾರ್, ಕಿರಿಯ ಡಾಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಆಪರೇಟರ್, 17ನೇ ಪ್ರವರ್ಗ ವಿಭಾಗ, ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿ ಇವರನ್ನು 17ನೇ ಪ್ರವರ್ಗದಿಂದ ಜಲ ಉಪಕರ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಕಾರ್ಯಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಿ, ಜಲ ಉಪಕರ ವಿಭಾಗದ ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಕೆಲಸವನ್ನೂ ಸಹ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

18/2/17
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ

......2

ಪ್ರತಿಗಳು:

1. ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಹಾಗೂ ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕರ ಶಾಖೆಗೆ, ಅವರ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರುವ ಸಲುವಾಗಿ.
2. ಮುಖ್ಯ ಪರಿಸರ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಹಿರಿಯ ಪರಿಸರ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ.
3. ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿ/ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿ/ಕಾನೂನು ಅಧಿಕಾರಿ/ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಪರ್ಕಾಧಿಕಾರಿ ಇವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ.
4. ಮಂಡಳಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರದೇಶಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ.
5. ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ.
6. ಪರಿಸರ ಅಧಿಕಾರಿ, ಇ-ಆಡಳಿತ ಶಾಖೆ ಇವರಿಗೆ ಮಂಡಳಿಯ ಅಂತರ್ಜಾಲ ತಾಣದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲು.
7. ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪ್ರತಿ/ಶಾಖಾ ರಕ್ಷಿತ ಕಡತ/ಇತರೆ.